



ROYAL WELLNESS- PHYSIOTHERAPY & MASSAGE

DOKUMENTATION FOR BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Denne blanket anvendes til brug for klinikkens dokumentation efter databeskyttelsesforordningens art. 30.

Dokumentationen skal foreligge skriftligt så den på anmodning kan udleveres til Datatilsynet.

Dokumentationen skal ikke indsendes til Datatilsynet, medmindre tilsynet i en konkret sag anmoder om det

DEN DATAANSVARLIGE	
Navn	Royal Wellness - Physiotherapy & Massage
CVR.nr.	CVR: 40127909
Adresse	Amagertorv 14B 1180 København K
Telefonnummer	91 63 92 52
E-mailadresse	info@royalwellnesskbh.com
Hjemmeside	royalwellnesskbh.com

BEHANDLINGEN AF PERSONOPLYSNINGER	
Behandlings betegnelse	Indsamling og videregivelse af helbredsoplysninger om patienter
Formålene med behandlingen	Hovedformålet med behandlingen af helbredsoplysninger er at muliggøre god og sikker behandling af patienter. Det kan være nødvendigt at videregive helbredsoplysninger til forskellige aktører i sundhedssektoren.

KATEGORIER AF REGISTREREDE PERSONER OG KATEGORIERNE AF PERSONOPLYSNINGER											
Kategori: Patienter	<p>Særlige kategorier af personoplysninger (sæt kryds)</p> <table border="1"><tbody><tr><td><input type="checkbox"/> Race eller etnisk oprindelse</td><td rowspan="5">X Helbredsoplysninger Ved helbredsoplysninger forstås: Journaloplysninger vedr. diagnostik, undersøgelse og behandling af patienten, medicin, prøvesvar, tests, røntgenbilleder og scanningssvar, mv.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Politisk overbevisning</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Religiøs overbevisning</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Filosofisk overbevisning</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Seksuelle forhold eller orientering</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Strafbare oplysninger</td><td></td></tr></tbody></table> <p>X Almindelig kategorier af personoplysninger: Stamdata, dvs. patientens navn, personnummer, e-mailadresse, hjemmearr. adresse samt telefonnummer.</p>	<input type="checkbox"/> Race eller etnisk oprindelse	X Helbredsoplysninger Ved helbredsoplysninger forstås: Journaloplysninger vedr. diagnostik, undersøgelse og behandling af patienten, medicin, prøvesvar, tests, røntgenbilleder og scanningssvar, mv.	<input type="checkbox"/> Politisk overbevisning	<input type="checkbox"/> Religiøs overbevisning	<input type="checkbox"/> Filosofisk overbevisning	<input type="checkbox"/> Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold	<input type="checkbox"/> Seksuelle forhold eller orientering		<input type="checkbox"/> Strafbare oplysninger	
<input type="checkbox"/> Race eller etnisk oprindelse	X Helbredsoplysninger Ved helbredsoplysninger forstås: Journaloplysninger vedr. diagnostik, undersøgelse og behandling af patienten, medicin, prøvesvar, tests, røntgenbilleder og scanningssvar, mv.										
<input type="checkbox"/> Politisk overbevisning											
<input type="checkbox"/> Religiøs overbevisning											
<input type="checkbox"/> Filosofisk overbevisning											
<input type="checkbox"/> Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold											
<input type="checkbox"/> Seksuelle forhold eller orientering											
<input type="checkbox"/> Strafbare oplysninger											

GENEREL BESKRIVELSE AF DE TEKNISKE OG ORGANISATORISKE SIKKERHEDSFORANSTALTNINGER	
Sikkerhed	<p>Fysisk materiale der indeholder patientoplysninger opbevares aflåst.</p> <p>Kommunikation af elektroniske patientoplysninger sker over sikre forbindelser. Patientoplysninger, der overføres eller opbevares uden for et lukket netværk kontrolleret af klinikken beskyttes med kryptering.</p> <p>Klinikkens IT-leverandør har i en databehandleraftale forpligtet sig til at sikre, at der træffes de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at de kommer uvedkommende til kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med lovgivningen. IT-leverandøren skal sørge for løbende sikkerhedskopiering af patientoplysningerne. Kopierne skal opbevares adskilt og forsvarligt og på en måde, som sikrer mulighed for, at oplysningerne kan genskabes.</p> <p>IT-leverandøren har som led i databehandleraftalen forpligtet sig til én gang årligt at afgive en erklæring til klinikken, der dokumenterer, at leverandøren handler i overensstemmelse med gældende persondatatret.</p>